

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ТАРАСА
ШЕВЧЕНКА



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор

(Володимир БУГРОВ)

березня 2022 р.

ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА
«Публічне управління та адміністрування»

Рівень вищої освіти: другий

(редакція від «06» грудня 2021 р., затверджена рішенням
протоколу № 8)

на здобуття освітнього ступеня: магістр
за спеціальністю № 281 «Публічне управління та адміністрування»
галузі знань № 28 «Публічне управління та адміністрування»

Розглянуто та затверджено
на засіданні Вченої ради
від «06» грудня 2021р.
протокол № 8

Введено в дію наказом ректора від
«23» березня 2022 за № 154-32

Київ 2022 р.

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗОВНІШНЮ АПРОБАЦІЮ

Рецензенти:

Терент'єва Анна Валеріївна, доктор наук з державного управління, професор, завідувач кафедри державного управління у сфері цивільного захисту, Інститут державного управління та наукових досліджень у сфері цивільного захисту (м. Київ). За своєю структурою, змістовним наповненням дана освітньо-професійна програма є логічною, ґрунтовно забезпечує можливості набуття здобувачем інтегральних, загальних та фахових компетентностей. Аналіз цієї освітньо-професійної програми «Публічне управління та адміністрування», яка розроблена робочою групою фахівців Київського національного університету імені Тараса Шевченка, дозволяє зробити висновок про те, що вона здатна забезпечити сучасну та якісну фахову підготовку фахівців у галузі публічного управління та адміністрування другого (магістерського) рівня вищої освіти.

Зайченко Володимир Васильович, кандидат наук з державного управління, доцент, декан факультету економіки та менеджменту, Центральноукраїнський національний технічний університет (м. Кропивницький). Освітньо-професійна програма «Публічне управління та адміністрування» для здобувачів освіти на другому (магістерському) рівні освіти містить усі необхідні структурні та змістові складові, відображає сучасні вимоги до підготовки фахівців у галузі публічного управління та адміністрування, відповідає запитам практичного використання та може бути взята за основу для організації ефективного навчального процесу. Реалізація цієї програми дозволяє сформувати компетентності, необхідні для успішного вирішення професійних завдань, забезпечити відповідність програмних результатів навчання запитам потенційних роботодавців (стейкхолдерів).

ПЕРЕДМОВА

Розроблено на основі стандарту вищої освіти України за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затвердженого і введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України, проектною групою у складі:

Прізвище, ім'я, по батькові керівника та членів проектної групи	Найменування посади (для сумісників – місце основної роботи, найменування посади)	Найменування закладу, який закінчив викладач (рік закінчення, спеціальність, кваліфікація згідно з документом про вищу освіту)	Науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації, вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно	Стаж науково-педагогічної та/або наукової роботи	Інформація про наукову діяльність (основні публікації за напрямом, науково-дослідна робота, участь у конференціях і семінарах, робота з аспірантами та докторантами, керівництво науковою роботою студентів)	Відомості про підвищення кваліфікації викладача (найменування закладу, вид документа, тема, дата видачі)
Керівник проектної групи						
Лікарчук Наталія Василівна	Професор кафедри державного управління Навчально-наукового інституту публічного управління та державної служби Київського національного університету	Київський національний університет імені Тараса Шевченка, Політолог, викладач суспільно-політичних дисциплін, 1998 рік.	Кандидат політичних наук. 2003 рік. Тема: «Формування іміджу політичного лідера в процесі виборчої кампанії». Спеціальність 23.00.02 – політичні інститути та процеси.	30	Авторка понад 80 наукових робіт. у тому числі навчальних посібників - 2 , монографій – 2 (у співавторстві), Участь в конференціях та семінарах, у тому числі міжнародних – більше 25, опубліковано тез 23 N. Likarchuk. Development vectors in public management and administration : Collective monograph. Riga, Latvia“Baltija Publishing” 2021, 190-207.	

	імені Тараса Шевченка		Доктор політичних наук. 2013 рік. Тема: «Політичний маркетинг: теоретичні та прикладні аспекти». ДД 002542, виданий 10.10.2013 року. Київський національний університет імені Тараса Шевченка. Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України..		Н.Лікарчук, Д.Лікарчук, І.Шевель. ОСНОВНІ АСПЕКТИ ЕТНІЧНИХ КОНФЛІКТІВ. Міжнародні відносини: теоретико-практичні аспекти. Київ. 2021. № 7. С. 39–54. Н.Лікарчук, Д. Лікарчук "Фейкова комунікація, як конфліктологічний чинник в політичній системі". "Політичні трансформації сучасного суспільства: колективна монографія". Київ, Видавництво Ліра-К 2021. С. 112-117 Н.Лікарчук, ЛЮЗОРНІ АСПЕКТИ ІМІДЖУ В ПОЛІТИЧНІЙ РЕКЛАМІ. "Науковий часопис Національного педагогічного університету імені М. П. Драгоманова. Серія 22. Політичні науки та методика викладання соціально-політичних дисциплін". Київ "Вид-во НПУ імені М. П. Драгоманова", 2021, 29. С. 108-115	
Члени проектної групи						
Зубчик Олег Анатолійович	Завідувач кафедри державного управління Навчально-наукового інституту публічного управління та державної служби	Київський національний університет імені Тараса Шевченка, 2002 р., Філософ, викладач філософських дисциплін. Київський університет ринкових відносин, 2007 р., магістр	Кандидат філософських наук, 09.00.05 - історія філософії «Континентальні витоки аналітичної філософії: історико-філософське дослідження». Доктор наук 3	15 р	Основним напрямом наукової діяльності є фундаментальні та прикладні наукові дослідження з проблем розвитку суспільно-політичного, людського потенціалу для забезпечення конкурентоспроможності України у світі та сталого розвитку суспільства і держави, за яким опубліковано понад 50 наукових робіт: 2 монографії, 2 підручники, 4 навчальних посібники, 35 наукових статей (Монографії:	1. Сертифікат про підвищення кваліфікації та розвитку педагогічної майстерності викладачів виданий 25 січня 2021 року, організований КНУ ім Тараса Шевченка в обсязі 1 кредит). 2. Навчання за програмою підвищення кваліфікації науково-

		бізнес адміністрування,	державного управління, 25.00.01 - теорія та історія державного управління. «Формування конкурентоспроможності держави в перспективі політичного часу (державно - управлінські аспекти)».		«Конкуренція: благо чи зло...», 2006; «Формування конкурентоспроможності держави в перспективі політичного часу (державно-управлінські аспекти)», 2019; підручники у співавторстві: «Політологія», 2010; «Політико-правове забезпечення публічного управління та адміністрування», 2020; Менеджмент в органах державної влади, 2020, Політична освіта державних службовців, 2021 у співавторстві.	педагогічних працівників з 22 червня по 6 вересня 2021 року «Основи тестології та розробки тестових завдань». МОН України. Сертифікат від 15 вересня 2021 року. 2018 – стажування у Комітеті з питань науки та освіти Верховної Ради України (помічник-консультант народного депутата України)
Шульга Марина Андріївна	Професор кафедри державного управління філософського факультету (до 2021 р.), з 2021 р - професор кафедри державного управління Науково-навчального інституту публічного управління та	Київський університет імені Тараса Шевченка 1992р., Соціально-політичні науки, Філософ, викладач соціально - політичних дисциплін	Доктор політичних наук, 23.00.02 – теорія та історія політичної науки «Сучасні російські геополітичні концепції: витоки, засади, еволюція», професор кафедри політології	20 р.	Основним напрямом наукової діяльності є фундаментальні наукові дослідження у сфері теорії управління та геополітики, за якими опубліковано дві одноосібних монографій, чотири підручники, шість навчальних посібників, десять навчально - методичних розробок та більше сімдесяти наукових публікацій. Шульга М.А. Соціально-політичне управління К.: Центр учбової літератури, 2008. – 248 с. Шульга М. А. Політичні аспекти євроінтеграції [Текст] : навчальний посібник / М. А. Шульга. – К. : Видавничо-поліграфічний центр «Київський університет», 2011. – 287	1) Сертифікат про підвищення кваліфікації та розвитку педагогічних компетентностей викладачів виданий 09.06. 2021 року, організований КНУ ім Тараса Шевченка в обсязі 1 кредит); 2) «Цифрограм. Рівень цифрової грамотності» 20 листопада 2020 р. Платформа Дія. 3) сертифікат про проходження курсу з опанування сучасними

	державної служби				с. Політичний менеджмент: навч. посіб. - К.: Академвидав, 2013. - 160 с. (у співавторстві). 2020 р. - посібники з менеджменту в органах державної влади у співавторстві.	інструментами візуалізації даних, організатор ІCenter КНУ імені Тараса Шевченка, 11 - 22 січня 2021 року).
Рубан Юрій Григорович	Доцент кафедри державного управління КНУ ім. Тараса Шевченка	Київський орден Леніна політехнічний інститут, 1981 р. автоматизовані системи керування, інженер системотехнік	Кандидат технічних наук, Диплом КД 016537 від 19.02.1989 р.	28	Автор (співавтор) 36 наукових праць, зокрема, «Зовнішня політика України: перші підсумки та перспективи 2008 року», «Україна в 2009 році: конституційний процес і перспективи країни. Біла книга державної політики», керівником авторських колективів послань Президента України до Верховної Ради України та наукових статей у фахових виданнях, у т.ч. Рубан , Ю. (2021). Комунікація в сучасному публічному просторі та зміни в публічному управлінні . Наукові записки Інституту законодавства Верховної Ради України, (4), 130-139. https://doi.org/10.32886/instzak.2021.04.14 Рубан Ю.Г. Влада і авторитет: зміни в публічному управлінні та адмініструванні з погляду політичної філософії Ханни Арендт Вісник Київського національного університету імені Тараса Шевченка. Державне управління. 2019. Том 12 № 2 (2019). 39-49. Рубан Ю.Г. Політична філософія Ханни Арендт як запрошення до нових починань у публічному управлінні.	Сертифікат про підвищення кваліфікації та розвитку педагогічних компетентностей викладачів виданий 09.06.2021 року, організований КНУ ім. Тараса Шевченка в обсязі 1 кредит.

					Наукові записки Інституту законодавства Верховної Ради України. 2020. - №2. – С. 150-158. Рубан Ю. "Помаранчева революція": стратегічна оцінка в контексті європейської перспективи України. Вісник Національної академії наук. - 2009. - № 12. - С. 3-7.	
--	--	--	--	--	--	--

При розробці програми враховані вимоги освітнього Стандарту спеціальності № 281 «Публічне управління та адміністрування».

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ
«Публічне управління та адміністрування»

«Public Administration»

зі спеціальності № 281 «Публічне управління та адміністрування»

1 – Загальна інформація

Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації	ступінь вищої освіти: магістр спеціальність: 281 – публічне управління та адміністрування освітня програма: публічне управління та адміністрування вибірковий блок: регіональне управління та місцеве самоврядування вибірковий блок: управління суспільними процесами obtained qualification: Master Degree Program Subject Area Public Administration Programme Public Administration Selective unit - regional administration and local self-government - management of social processes
Мова(и) навчання і оцінювання	українська / Ukraine
Обсяг освітньої програми	120 кредитів ЄКТС, термін навчання 2 академічні роки
Тип програми	Освітньо-наукова програма
Повна назва закладу вищої освіти, а також структурного підрозділу у якому здійснюється навчання	Київський національний університет імені Тараса Шевченка, Україна <i>Taras Shevchenko National University of Kyiv, Ukraine</i> Інститут публічного управління та державної служби <i>Institute of Public Administration and Civil Service</i>
Назва закладу вищої освіти який бере участь у забезпеченні програми	-
Офіційна назва освітньої програми, ступінь вищої освіти та назва кваліфікації ЗВО-партнера мовою оригіналу	-
Наявність акредитації	Акредитаційний сертифікат спеціальності виданий МОН України УД №11015374, від 30.06.2021 р., дійсний до 01.07.2026 року
Цикл/рівень програми	НРК України – 7 рівень , FQ-EHEA – другий цикл , EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Освітній рівень бакалавра, спеціаліста, магістра
Форма навчання	Денна
Термін дії освітньої програми	5 років
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	Сайт Навчально-наукового інституту публічного управління та державної служби http://ipacs.knu.ua
2 – Мета освітньої програми	
Мета програми (з врахуванням рівня)	Надати освіту в області публічного управління та

кваліфікації)	адміністрування із широким доступом до працевлаштування, підготувати студентів із особливим інтересом до певних областей публічного управління, у тому числі для продовження навчання на третьому (докторському) освітньо-науковому рівні вищої освіти
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань / спеціальність / спеціалізація програми)	Публічне управління та адміністрування / публічне управління та адміністрування / регіональне управління та місцеве самоврядування, управління суспільними процесами
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-наукова академічна
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна освіта в галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування», спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування». Ключові слова: управління, адміністрування, регіональне управління, місцеве самоврядування, управління суспільними процесами
Особливості програми	Обов'язкова практика в органах державної влади в органах виконавчої влади тривалістю 6 тижнів.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Магістр з публічного управління та адміністрування підготовлений для роботи на управлінських та адміністративних посадах: <ul style="list-style-type: none"> - в центральних і місцевих органах державної влади; - в органах місцевого самоврядування; - в структурах недержавних суб'єктів громадянського суспільства та громадських організацій; - на управлінських і адміністративних посадах в міжнародних організаціях та їх представництвах в Україні.
Подальше навчання	Особа, яка закінчила навчання за освітньо-науковою програмою публічного управління та адміністрування та здобула освітній ступінь магістра, може продовжити навчання на третьому (докторському) освітньо-науковому рівні вищої освіти, підвищувати професійну кваліфікацію та здобувати післядипломну освіту
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Лекції, практичні і семінарські заняття, індивідуальна і самостійна робота, стажування і практика, проведення досліджень в органах влади та громадських організаціях; участь у кафедральних і університетських науково-дослідних роботах та проектах, виступи на конференціях, семінарах, круглих столах; написання есе тощо. Під час останнього року половина часу дається на написання кваліфікаційної роботи магістра, яка презентується та обговорюється за участі викладачів та одногрупників.
Оцінювання	Письмові іспити, усні іспити, залік, диференційований залік, семінари та наукові звіти із

	оцінюванням досягнутого, есе, презентації самостійних досліджень, контрольні роботи, звіт з виробничої практики, єдиний державний кваліфікаційний іспит з публічного управління та адміністрування, захист кваліфікаційної роботи магістра.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування та у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та здійснення інновацій й характеризується невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК02. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК03. Здатність розробляти та управляти проектами.</p> <p>ЗК04. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні.</p> <p>ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології.</p> <p>ЗК06. Здатність до професійного спілкування іноземною мовою.</p> <p>ЗК07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p>
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	<p>ФК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти.</p> <p>ФК02. Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.</p> <p>ФК03. Здатність організовувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування.</p> <p>ФК04. Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>ФК05. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними.</p> <p>ФК06. Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України.</p> <p>ФК07. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку</p>

	<p>нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>ФК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>ФК09. Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування.</p> <p>ФК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції.</p> <p>ФК11. Здатність застосовувати основи педагогіки та психології в освітньому процесі в закладах вищої освіти.</p> <p>ФК12. Здатність розробляти і впроваджувати інноваційні проекти на різних рівнях публічного управління та адміністрування</p>
7 – Програмні результати навчання	
<p>Програмні результати навчання</p>	<p>ПРН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН02. Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення.</p> <p>ПРН03. Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.</p> <p>ПРН04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПРН05. Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.</p> <p>ПРН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загальноорганізаційних структур.</p> <p>ПРН07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи.</p> <p>ПРН08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на</p>

	<p>засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.</p> <p>ПРН09. Спілкуватися іноземною мовою на професійну тематику, обговорювати проблеми публічного управління та результати досліджень.</p> <p>ПРН10. Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності.</p> <p>ПРН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.</p> <p>ПРН12. Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків.</p> <p>ПРН13. Ініціювати, розробляти та організовувати впровадження інноваційних проєктів на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПРН14. Розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.</p> <p>ПРН15. Розробляти та викладати спеціальні навчальні дисципліни з питань публічного управління та адміністрування у закладах вищої освіти.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
<p>Специфічні характеристики кадрового забезпечення</p>	<p>У викладанні задіяні фахівці, що мають практичний досвід публічного управління та адміністрування та державної служби. Значна частина викладачів володіє англійською мовою на рівні B2, що дозволяє впроваджувати в освітній процес новітні англійські дослідження з публічного управління, до викладання в програмі залучаються професори закордонних ЗВО.</p>
<p>Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення</p>	<p>Доступ до науково-метричних баз та реферативної бази даних SCOPUS забезпечується електронною бібліотекою КНУТШ. Для презентацій активно використовується мультимедійні аудиторії (мультимедійні проектори ViewSonic PJ402D та Epson EB-95, екран Samsung LH65EDDPLGC/CI 65 з інтерактивною накладкою, монітор SAMSUNG LH55DCEPLGC/CI, мікрофони, мультимедійний проектор Panasonic PT-D5700, екран стіновий/стельовий з електроприводом 6,1*4,57м.). Наявна аудиторія-імітатор роботи колегіального органу публічного управління.</p>

Специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення	У курсах даної програми використовуються інформаційно-аналітичні матеріали у сфері адміністративної реформи і державної служби, інформаційні фахові видання Центру адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу та Європейського центру інформаційної підтримки Верховної Ради України.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Право здобувачів освіти на академічну мобільність реалізовується відповідно до норм «Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.08.2015 р. № 579 та «Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність Київського національного університету імені Тараса Шевченка», затвердженого ректором 29.06.2016 р.
Міжнародна кредитна мобільність	
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	На загальних підставах

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

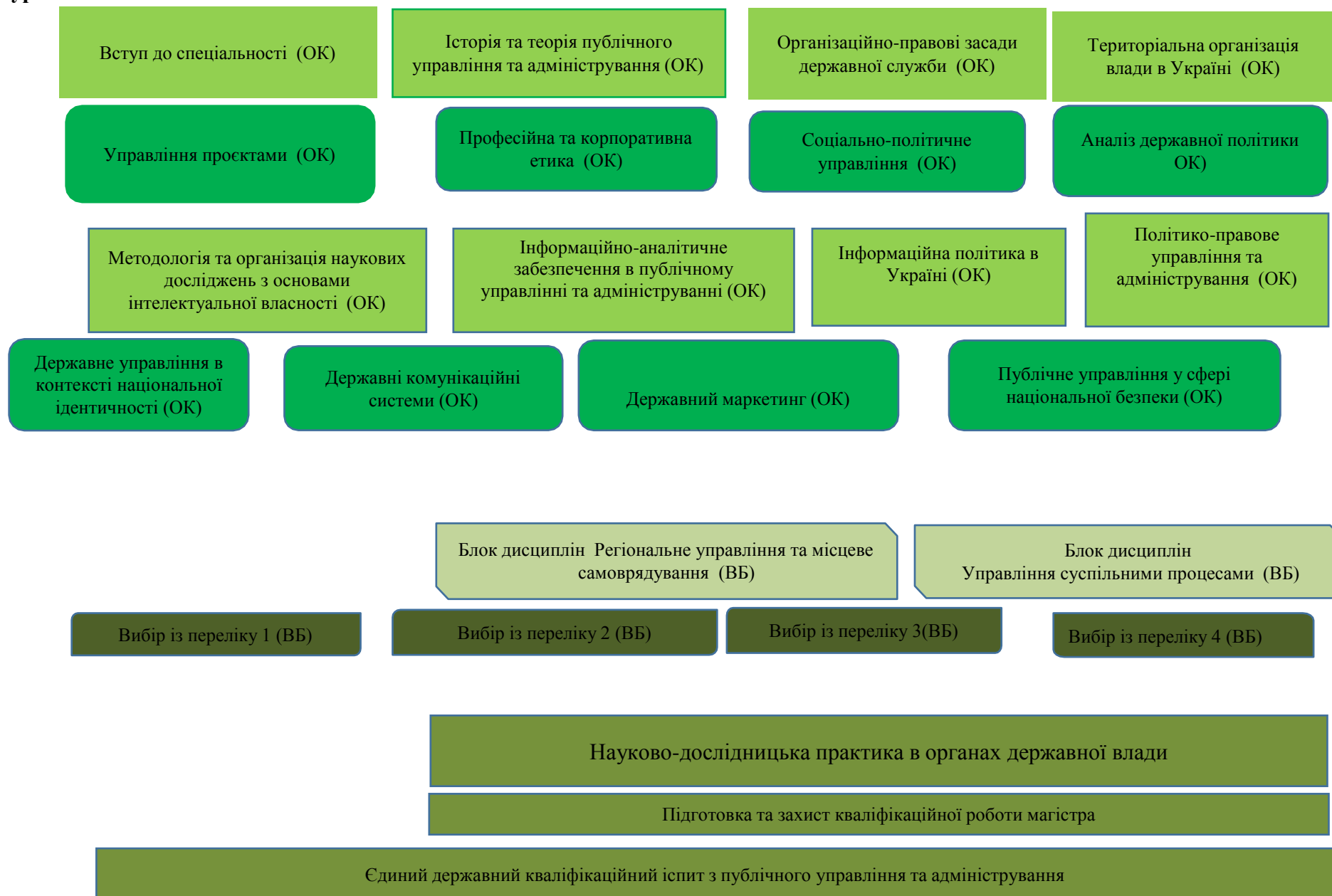
2.1 Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові			
ОК 1.	Вступ до спеціальності	4	Іспит
ОК 2.	Науково-дослідницька практика в органах державної влади	8	Диференційований залік
ОК 3.	Підготовка та захист кваліфікаційної роботи	22	Захист
ОК 4.	Історія та теорія публічного управління та адміністрування	4	Іспит
ОК 5.	Методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності	3	Залік
ОК 6.	Інформаційно-аналітичне забезпечення в публічному управлінні та адмініструванні	3	Залік
ОК 7.	Організаційно-правові засади державної служби	4	Іспит
ОК 8.	Інформаційна політика в Україні	3	Залік
ОК 9.	Політико-правове управління та адміністрування	5	Залік
ОК 10.	Територіальна організація влади в Україні	4	Іспит
ОК 11.	Управління проектами у публічній сфері	4	Залік
ОК 12.	Професійна та корпоративна етика	3	Залік
ОК 13.	Соціально-політичне управління	4	Залік
ОК 14.	Державне управління в контексті національної ідентичності	4	Залік
ОК 15.	Державні комунікаційні системи	5	Іспит
ОК 16.	Державний маркетинг	4	Іспит
ОК 17.	Аналіз державної політики	3	Іспит
ОК 18.	Публічне управління у сфері національної безпеки	3	Іспит
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		90	
Вибіркові			
<i>Вибірковий блок 1 (Регіональне управління та місцеве самоврядування)</i>			
ВБ 1.1.	Філософія бізнесу	3	Залік
ВБ 1.2.	Соціальна інфраструктура та комунікативне забезпечення регіонів	3	Залік
ВБ 1.3.	Територіальне управління в Україні	4	Залік
ВБ 1.4.	Конкуренція як політична проблема	4	Залік
<i>Вибірковий блок 2 (Управління суспільними процесами)</i>			
ВБ 2.1.	Політико-правові засоби демократизації суспільства	3	Залік
ВБ 2.2.	Взаємодія держави та громадянського суспільства	3	Залік
ВБ 2.3.	Філософія управління	4	Залік
ВБ 2.4.	Інновація в суспільно-економічному та екологічному розвитку	4	Залік
<i>Вибір з переліку №1 (студент обирає одну дисципліну)</i>			
ВБ 3.1.	Психологія управління персоналом	4	Залік
ВБ 3.2.	Формування громадянської думки в державі	4	Залік
<i>Вибір з переліку №2 (студент обирає одну дисципліну)</i>			

ВБ 4.1.	Міжконфесійні відносини	4	Іспит
ВБ 4.2.	Політичні ідеології	4	Іспит
<i>Вибір з переліку №3 (студент обирає одну дисципліну)</i>			
ВБ 5.1.	Організація роботи державної служби	4	Іспит
ВБ 5.2.	Документообіг в державній службі	4	Іспит
<i>Вибір з переліку №4 (студент обирає одну дисципліну)</i>			
ВБ 6.1.	Теорія прийняття рішень та аналіз ситуації	4	Іспит
ВБ 6.2.	Адаптація державної служби до стандартів ЄС	4	Іспит
Загальний обсяг вибіркового компонента:		30	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		120	

*Згідно з п.п. 2.2.2-2.2.7 «Положення про порядок реалізації студентами Київського національного університету імені Тараса Шевченка права на вільний вибір дисциплін» здобувачі освіти мають безумовне право обрати навчальні дисципліни з обов'язкових та вибіркового частин навчальних планів інших спеціальностей того самого рівня, а за умови погодження із деканом факультету / директором інституту - з програм іншого рівня.

2.2 Структурно-логічна схема ОП



3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація випускників освітньо-наукової програми спеціальності № 281 «Публічне управління та адміністрування» проводиться у формі Єдиного державного кваліфікаційного іспиту з публічного управління та адміністрування та публічного захисту кваліфікаційної роботи магістра, та завершується видачою документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: магістр публічного управління та адміністрування.

Окремим рішенням екзаменаційної комісії може бути присвоєна професійна кваліфікація:

«радник (органи державної влади)» - за умови дотримання вимог: отримання оцінки не нижче 75 балів за дисципліни вибіркового блоку «Регіональне управління та місцеве самоврядування» та не нижче 75 балів за захист кваліфікаційної роботи та не нижче 75 балів за проходження науково-дослідницької практики в органах державної влади та органах місцевого самоврядування;

«державний експерт» - за умови дотримання вимог: отримання оцінки не нижче 75 балів за дисципліни вибіркового блоку «Управління суспільними процесами» та не нижче 75 балів за захист кваліфікаційної роботи магістра та не нижче 75 балів за проходження науково-дослідницької практики в органах державної влади та органах місцевого самоврядування.

Складання здобувачем Єдиного кваліфікаційного іспиту з публічного управління та адміністрування передбачає перевірку рівня його теоретичної фахової підготовки відповідно до навчального плану підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти за цією спеціальністю. На іспиті публічно перевіряються наступні програмні результати навчання: знання теоретичних та прикладних засад вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень; використання сучасних статистичних методів, моделей, цифрових технологій для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування; вміння визначати пріоритетні напрямки впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.

Метою захисту кваліфікаційної роботи магістра є встановлення відповідності рівня підготовки випускника вимогам, що висувають до здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти в галузі публічного управління та адміністрування за спеціальністю №281 – Публічне управління та адміністрування. Захист кваліфікаційної роботи магістра відбувається публічно. На захисті кваліфікаційної роботи магістра перевіряються наступні програмні результати навчання: знання теоретичних та прикладних засад вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень; використання сучасних статистичних методів, моделей, цифрових технологій для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування; вміння визначати пріоритетні напрямки впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії; вміння здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формування обґрунтованих висновків.

МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ВБ 1.1	ВБ 1.2	ВБ 1.3	ВБ 1.4	ВБ 2.1	ВБ 2.2	ВБ 2.3	ВБ 2.4	ВБ 3.1	ВБ 3.2	ВБ 4.1	ВБ 4.2	ВБ 5.1	ВБ 5.2	ВБ 6.1	ВБ 6.2		
ЗК1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК2		+		+					+	+	+	+	+					+					+	+						+						
ЗК3				+	+				+		+							+	+		+		+				+				+				+	
ЗК4	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+			+			+		+	+				+		
ЗК5		+		+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+				+		+		+	+	+				+	+	
ЗК6		+		+					+	+	+					+		+			+										+				+	
ЗК7	+		+		+	+			+	+	+		+		+		+		+	+				+				+			+			+		
ФК1		+					+		+			+	+					+			+				+		+						+	+		
ФК2				+			+		+	+								+				+					+				+					
ФК3		+				+						+			+				+	+			+		+			+		+					+	
ФК4	+	+							+	+						+			+	+	+		+		+		+			+					+	
ФК5		+		+					+		+							+					+													+
ФК6		+						+	+					+		+	+	+			+	+	+				+			+			+			
ФК7		+		+			+		+		+	+						+		+	+				+				+							
ФК8					+			+		+								+		+	+			+				+							+	
ФК9	+		+	+		+										+			+				+										+			
ФК10	+	+						+	+			+				+		+		+	+						+			+						
ФК11		+		+					+		+							+	+					+				+					+			
ФК12					+					+						+				+					+				+		+		+			

5. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ВБ 1.1	ВБ 1.2	ВБ 1.3	ВБ 1.4	ВБ 2.1	ВБ 2.2	ВБ 2.3	ВБ 2.4	ВБ 3.1	ВБ 3.2	ВБ 4.1	ВБ 4.2	ВБ 5.1	ВБ 5.2	ВБ 6.1	ВБ 6.2	
ПРН 1	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+		+	+						+				+			+	+				
ПРН 2		+	+	+			+		+	+	+							+	+	+		+		+		+			+		+				
ПРН 3			+							+		+		+	+		+										+			+				+	
ПРН 4		+	+					+	+				+	+	+			+	+	+				+	+		+				+				
ПРН 5	+	+	+		+	+	+			+			+	+	+			+			+					+				+					
ПРН 6		+		+					+		+			+			+						+					+				+			
ПРН 7				+					+								+			+				+				+		+				+	
ПРН 8					+				+			+				+	+					+				+	+			+					
ПРН 9						+							+					+	+		+				+		+			+			+		
ПРН 10				+			+		+	+	+				+	+							+		+			+							+
ПРН 11		+	+	+	+			+										+	+		+						+			+					+
ПРН 12						+						+		+				+	+		+	+			+		+		+		+		+		
ПРН 13				+				+	+	+			+					+		+		+		+			+		+		+		+		
ПРН 14	+					+				+			+		+					+				+		+		+	+			+			
ПРН 15		+					+			+						+				+				+		+				+					+

Керівник проектної групи: Лікарчук Наталія Василівна, д.політ.н., доцент, професор кафедри державного управління ННІ публічного управління та адміністрування Київського національного університету імені Тараса Шевченка

_____ «__» _____ 202__ р.