

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА



ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор

(Володимир БУГРОВ)

04 2025 р.

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**  
**ЄВРОПЕЙСЬКІ СТУДІЇ ДЛЯ ПУБЛІЧНИХ УПРАВЛІНЦІВ**  
(для державних службовців за замовленням  
Національного агентства України з питань державної служби)  
Рівень вищої освіти: другий

на здобуття освітнього ступеня: магістр  
за спеціальністю D 4 «Публічне управління та адміністрування»  
галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право»

Розглянуто та затверджено  
на засіданні Вченої Ради  
від «24» 03 2025 р.

Протокол № 9

Введено в дію наказом ректора від  
«25» 04 2025 р. № 343-32

Київ - 2025

# ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВНУТРІШНЮ ТА ЗОВНІШНЮ АПРОБАЦІЮ

## *Рецензії представників академічної спільноти*

**Лихач Ю. Ю.**, директор Вищої школи публічного управління, кандидат наук з державного управління (рецензія позитивна)

**Чорнолуцький Р. В.**, професор кафедри міжнародного права та галузевих дисциплін Київського університету права Національної академії наук України, доктор юридичних наук, професор (рецензія позитивна)

## *Відгуки представників ринку праці*

**Галайчук В. С.**, перший заступник голови Комітету Верховної Ради України з питань інтеграції України до Європейського Союзу (відгук позитивний)

**Немчінов О. М.**, міністр Кабінету Міністрів України, кандидат наук з державного управління (відгук позитивний)

## ПЕРЕДМОВА

Розроблено проектною групою в складі:

Прізвище, ім'я, по батькові керівника та членів проектної групи	Найменування посади (для сумісників – місце основної роботи, найменування посади)	Найменування закладу, який закінчив викладач (рік закінчення, спеціальність, кваліфікація згідно з документом про вищу освіту)	Науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації, вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно	Стаж науково-педагогічної та/або наукової роботи	Інформація про наукову та/або професійну діяльність, яка відповідає предметній області програми (основні публікації за напрямом, науково-дослідна робота, участь у конференціях і семінарах, робота з аспірантами та докторантами, керівництво науковою роботою студентів)	Відомості про підвищення кваліфікації викладача (найменування закладу, вид документа, тема, дата видачі)
Керівник проектної групи						
Орлів Мар'яна Степанівна	Київський Національний Університет імені Тараса Шевченка, завідувач кафедри євроінтеграційної політики	Івано-Франківський державний технічний університет нафти і газу (2001, спеціальність «облік і аудит», кваліфікація магістра з обліку і аудиту)	Доктор наук з державного управління, 25.00.02 – механізми державного управління, тема докторської дисертації: «Механізми державного регулювання підвищення кваліфікації керівних кадрів органів влади в Україні».  Професор кафедри євроінтеграційної політики Київського національного	11 років	121 праця, з них 99 наукових і 22 навчально-методичних, зокрема 1 одноосібна монографія, 41 стаття у вітчизняних фахових виданнях, 4 публікації в журналах, що індексуються в наукометричних базах Scopus та/або Web of Science, 8 статей у закордонних періодичних виданнях, 9 навчальних (навчально-методичних) посібників. Основні публікації за напрямом: 1. Орлів М.С. Забезпечення консультативної діяльності координаційних органів як суб'єктів реалізації державної та місцевої політик Державне управління: удосконалення та розвиток. 2024. № 2. DOI: <a href="https://doi.org/10.32702/2307-2156.2024.2.1">https://doi.org/10.32702/2307-2156.2024.2.1</a> 2. Орлів М.С., Боринський Т. М. Формування моделі розвитку інституційної спроможності муніципалітетів. Публічне урядування. 2022. № 4 (32) С. 38-47. DOI: <a href="http://journals.maup.com.ua/index.php/public-management/article/view/2520">http://journals.maup.com.ua/index.php/public-management/article/view/2520</a>	1. University for Continuing Education Krems, Erasmus+ International Credit Mobility program (Австрія, Кремс, 28 жовтня – 01 листопада 2024 року); 2. Université de Liège, Erasmus+ International Credit Mobility program (Бельгія, Льєж, 11 – 20 квітня 2024 року); 3. Mastera Transformatsii, програма «Coach - Master of Strategies», акредитована Міжнародною федерацією коучингу ICF (серпень 2022 - січень 2023 року, 125 год.); 4. École nationale d'Administration, програма «Training of

			<p>університету імені Тараса Шевченка</p>	<p>3. Orliv M., Janiūnaitė B., Goshovska V., Daugėlienė R. Assessment and development of public servants using the design thinking methodology for the reforms and innovations introduction. European Integration Studies. 2021. №15. P. 34-46. DOI: <a href="https://doi.org/10.5755/j01.eis.1.15.29114">https://doi.org/10.5755/j01.eis.1.15.29114</a> (WoS)</p> <p>4. Dzvinchuk, D, Orliv, M., Janiunaite, B., Petrenko, V. Creating innovative design labs for the public sector: A case for institutional capacity building in the regions of Ukraine. Problems and Perspectives in Management. 2021. 19(2). P. 320-332. DOI: <a href="https://doi.org/10.21511/ppm.19(2).2021.26">https://doi.org/10.21511/ppm.19(2).2021.26</a> (Scopus)</p> <p>5. Dzvinchuk, D. I., Petrenko, V. P., Orliv, M. S., Molodtsov, O. V. Three-dimensional model of the institutional matrix as a methodological tool for designing institutional changes. Revista Galega De Economía. 2020. 29(1). 1-15. DOI: <a href="https://doi.org/10.15304/rge.29.1.6236">https://doi.org/10.15304/rge.29.1.6236</a> (Scopus).</p> <p>Керує підготовкою 4-х аспірантів та консультує 1 докторанта.</p> <p>Керує проектом Erasmus+ «DesignLab for European Integration and Restoration of Ukraine: Community-Based Approach».</p>	<p>trainers» у рамках реалізації проекту EU4PAR (Франція, Париж, 29-30 листопада, 13 грудня 2021 року);</p> <p>5. Kaunas University of Technology, програма «Competence development of civil servants using design-thinking methodology» (Литва, Каунас, 26 листопада - 11 грудня 2020 року, 16 год.);</p> <p>6. Сертифікація тренерів VCC Foundation з підготовки спеціалістів з управління грантовими проектами (Польща, 2020, сертифікат TSC-000781-001-001993).</p>
--	--	--	---	---	---

Члени проєктної групи						
Кустова Світлана Миколаївна	Доцент кафедри євроінтеграційної політики	Дніпропетровський національний університет (2001, «Правознавство», здобула кваліфікацію «Юрист») Дніпропетровський державний університет (1996, «Теорія соціально-політичних відносин», здобула кваліфікацію «Політолог, викладач соціально-гуманітарних дисциплін )	Кандидат наук з державного управління, 25.00.01 – теорія та історія державного управління, тема кандидатської дисертації: «Державне регулювання фінансового забезпечення діяльності політичних партій: теоретико-методологічний аспект».	5 років	21 праця, зокрема 20 статей у вітчизняних фахових виданнях, 1 стаття у закордонних періодичних виданнях, 1 публікація в журналах, що індексуються в наукометричних базах Scopus та/або Web of Science. Основні публікації за напрямом: 1. Кустова С.М. Адаптація законодавства України до законодавства ЄС: процеси, виклики та кращі практики. Державне управління: удосконалення та розвиток. 2024. № 4. DOI: <a href="https://www.nayka.com.ua/index.php/dy/article/view/3468">https://www.nayka.com.ua/index.php/dy/article/view/3468</a> 2. Васильченко О.П., Лотюк О.С., Євстігнєєв А.С., Басалаєва А.В., Кустова С.М. Екологічне регулювання видобутку корисних копалин: правові засади. Науковий вісник Національного гірничого університету. 2021. № 3. С. 106-111. (Scopus) Керує підготовкою 2-х аспірантів. Рада Європи, експерт відповідно до рамкових договорів про надання консультаційних послуг в межах реалізації проєктів: - «Сприяння прозорості, інклюзивності та доброчесності виборчої практики» № 8096/2020/4, 11.04.2020 р. та № 8803/2022/5, 27.06.2022 р.; - «Підтримка демократичних післявоєнних виборів» № 9147-2023/АО/12, 10.03.2023 р.; «Конституційне правосуддя, діяльність конституційних судів, розширення стандартів Європейської конвенції з прав людини та конституційного права ЄС» № 2024/АО/36, 10.12.2024 р.	Київський національний університет імені Тараса Шевченка. Сертифікат про підвищення кваліфікації. «Етико-психологічне забезпечення реалізації куратором ЗВО завдань освітньо-професійної соціалізації та патріотичного виховання студентів» (10-22 січня 2024 року, 30 годин/1 кредит). Сертифікат KU 02070944/000085-24

<p>Колтун Вікторія Семенівна</p>	<p>Київський Національний Університет імені Тараса Шевченка, завідувач кафедри регіональної політики</p>	<p>Київський Національний університет імені Тараса Шевченка, (1996 р., спеціальність «філософія», кваліфікація «філософ, викладач філософських дисциплін»).</p>	<p>Доктор наук з державного управління, 25.00.04. – місцеве самоврядування, тема докторської дисертації: «Темпоральна парадигма діяльності органів місцевого самоврядування».</p> <p>Професор кафедри регіонального управління, місцевого самоврядування та управління містом Національної академії державного управління при Президентові України.</p>	<p>Понад 140 наукових публікацій, з них: 1 одноосібна монографія і 6 розділів колективних монографій; 9 публікацій в журналах, що індексуються в наукометричних базах Scopus та/або Web of Science, понад 60 тез та участі у конференціях.</p> <p>Підготувала:</p> <p>2 кандидатів наук з державного управління (спеціальність 25.00.04 – місцеве самоврядування);</p> <p>6 докторів філософії у галузі знань 281 Публічне управління та адміністрування.</p> <p>2 доктора наук з державного управління (спеціальність – 25.00.02. – механізми державного управління). Підготувала більше 120 магістрів державного управління/публічного управління та адміністрування.</p> <p>Патент: «Освітньо-професійна програма підготовки магістра за спеціальністю 8.150108 «Місьцеве самоврядування» на пряму підготовки 1501 «Державне управління» (2009).</p> <p>Основні публікації за напрямом:</p> <p>1. Колтун В.С. Комплементарна парадигма розподілу повноважень між органами місцевого самоврядування та місцевими органами державної виконавчої влади: зарубіжний досвід для сталого розвитку України. Наукові інновації та передові технології. № 3(31) 2024. С.215-226. DOI: <a href="https://doi.org/10.52058/2786-5274-2024-3(31)-215-226">https://doi.org/10.52058/2786-5274-2024-3(31)-215-226</a></p> <p>2. Колтун В. С., Галяс Н.М. Управління процесами обміну знаннями в умовах цифровізації громад. Вчені записки ТНУ імені В.І. Вернадського. Серія: Публічне управління та адміністрування. DOI: <a href="https://doi.org/10.32838/TNU-2663-">https://doi.org/10.32838/TNU-2663-</a></p>	<p>1. Сертифікат про підвищення кваліфікації № 82-03-2021 про виконання програми "Школи педагогічної майстерності" (м. Київ, 2021р., 12 академічних годин).</p> <p>2. Global challenges of modernity (Poland, 2021, 180 hours).</p> <p>3. Social Entrepreneur IBS. Study Course in Social Entrepreneurship; Study Course in Innovation Management; Study Course in Service Vision Management. May, 2022.</p> <p>4. Тренінг з професійного розвитку 15-19 серпня 2022 року (1 кредит, 30 годин) на базі ННІ ПУДС КНУ імені Тараса Шевченка. CBRN-relevant dual-use technology transfers. Security threats and their control.</p> <p>5. Підвищення кваліфікації за програмою «Роль гарантів освітніх програм у розбудові внутрішньої системи забезпечення якості освіти» з 11 по 27 травня 2022 р. (30 акад.год., 1 кредит ЄКТС). Сертифіка від 27.05.2022р. № 629-22</p> <p>6. Тренінг «Важливість експортного контролю та РХБЯ (радіологічні,</p>
----------------------------------	--	---	---	--	---

				<p>6468/2022.3/27</p> <p>3.Колтун В.С., Бурик З.М. Загрози сталому розвитку територіальних громад та забезпеченню якості публічних послуг в Україні в умовах урбанізації. Публічне управління і адміністрування в Україні. Випуск 36. 2023. С.100-106. DOI: <a href="https://doi.org/10.32782/pma2663-5240-2023.36.19">https://doi.org/10.32782/pma2663-5240-2023.36.19</a>.</p> <p>4.Колтун В. С., Матвеева Л. В. Ідентифікація пасіонарної особистості як суб'єкта формування нематеріального ресурсу відновлення громад. Державне будівництво. 2023. № 2 (34). С. 197–206. DOI: <a href="https://doi.org/10.26565/1992-2337-2023-2-16">https://doi.org/10.26565/1992-2337-2023-2-16</a></p> <p>5. Koltun V., Palamarchuk T., Lutsenko L. Organisational and financial mechanism for improving interregional cooperation in the context of post-war reconstruction of Ukraine. Bulletin of Taras Shevchenko National University of Kyiv Public Administration 20(2):16-24, January 2024 DOI: 10.17721/2616-9193.2024/20-3/12</p>	<p>хімічні, біологічні, ядерні) виклики», Київ, Український науково-технологічний центр (Міжнародна організація), ННІ публічного управління та державної служби КНУ імені Тараса Шевченка, 10 та 17 листопада 2021 року, (1 кредит, сертифікат ).</p>
--	--	--	--	--	---

Канавець Марина Володимирівна	Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського союзу, директор Центру	Ніжинський державний педагогічний університет ім. М. Гоголя (2001 рік, спеціальність «Педагогіка і методика середньої освіти», кваліфікація – вчитель музики) Національна академія державного управління при Президентові України (2006 рік, спеціальність «Державне управління»), магістр державного управління). Державний вищий навчальний заклад «Київський національний економічний університет В. Гетьмана (2009 рік, спеціальність «Фінанси», магістр з фінансів)	Кандидат наук з державного управління, 25.00.01 – теорія та історія державного управління. Тема дисертації «Вплив молодіжного руху на формування та реалізацію державної політики України»	7 років	Автор 46 наукових робіт, у т.ч. 1 монографії у співавторстві, 25 статей, 15 навчальних посібників у співавторстві. Керівництво науковою роботою студентів – захищені 25 магістерських робіт. Основні публікації за напрямом: 1. Гонюкова Л., Канавець М., Сичова В. Гендерна орієнтація публічного врядування в Україні в післявоєнній відбудові. Вісник Київського національного університету імені Тараса Шевченка. 2023. 2(18). С. 12-18. DOI: <a href="https://doi.org/10.17721/2616-9193.2023/18">https://doi.org/10.17721/2616-9193.2023/18</a> 2. Міжнародні практики класифікації посад та грейдингу на державній службі / за заг. ред. Н.Алюшиної. К.: Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу, 2021. 125 с. 3. Політична освіта публічних службовців в Україні / за заг. ред. Н.Алюшиної. К.: Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу, 2020. 199 с. 4. Формування позитивного іміджу жінки-керівника на державній службі / за заг. ред. Н.Алюшиної. К.: Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу, 2021. 60 с. 5. Посібник для керівників державної служби / за заг. ред. Н.Алюшиної. К.: ТОВ «ВІСТКА», 2020. 422 с.	1. Підвищення кваліфікації «Інтеграційні процеси держави в повоєнний період» в рамках програми Національного університету «Чернігівська політехніка» (Україна), Міжнародного європейського університету (Україна), Міжнародної науково-освітньої платформи «UPDATE» (Україна), Технічного університету в Кошице (Словаччина), Університету ДТІ в м. Думниця-над-Вагом (Словаччина), 3 жовтня – 30 грудня 2022 року; 180 годин / 6 кредитів ЄКТС; сертифікат № 118.12/2022-SK від 30 грудня 2022 року; 2. Педагогічне стажування на тему «Партнерство заради МИРУ: виклики та роль міжнародної спільноти» в рамках спільної програми НДІ державного управління та менеджменту Національного університету «Чернігівська політехніка» (Україна), Міжнародної науково-освітньої платформи «UPDATE» (Україна), Вищої школи міжнародного та
-------------------------------	---	--	--	---------	--	--

						регіонального співробітництва ім. Сигізмунда Глогера (Польща), Вищої економічної школи в Сталева-Воля (Польща), 2 жовтня – 30 грудня 2023 року; 180 годин / 6 кредитів ЄКТС; сертифікат № 179.12/2023-PL від 30 грудня 2023 року.
--	--	--	--	--	--	--

При розробці програми враховані вимоги:

- Стандарту вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти (затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 04.08.2020 року № 1001);
- Тимчасового стандарту КНУ імені Тараса Шевченка за спеціальністю D 4 «Публічне управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти (затверджений рішенням Вченої ради від 27.01.2025 року, протокол №6).

**1.ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**  
**«Європейські студії для публічних управлінців»**  
**(для державних службовців за замовленням Національного агентства України**  
**з питань державної служби)**  
**«European Studies for Public Administrators»**  
**(for Civil Servants commissioned by the National Agency of Ukraine on Civil Service)**  
**зі спеціальності D 4 «Публічне управління та адміністрування»**  
**галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право»**

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації</b>	Ступінь вищої освіти: <b>магістр</b> Спеціальність: <b>D 4 «Публічне управління та адміністрування»</b> Obtained qualification: <b>Master Degree</b> rogramme Subject Area(s): <b>D 4 «Management and Administration»</b>
<b>Мова(и) навчання і оцінювання</b>	Українська/ Ukrainian
<b>Обсяг освітньої програми</b>	90 кредитів ЄКТС, термін навчання - 3 семестри
<b>Тип програми</b>	Освітньо-професійна
<b>Тип диплома</b>	Диплом ЗВО
<b>Повна назва закладу вищої освіти, а також структурного підрозділу, у якому здійснюється навчання</b>	Київський національний університет імені Тараса Шевченка, Навчально-науковий інститут публічного управління та державної служби
<b>Назва закладу вищої освіти який бере участь у забезпеченні програми</b>	-
<b>Офіційна назва освітньої програми, ступінь вищої освіти та назва кваліфікації ЗВО-партнера мовою оригіналу</b>	-
<b>Наявність акредитації</b>	Акредитаційний сертифікат спеціальності виданий МОН УД #11015374 від 30.06.2021, дійсний до 01.07.2026 р. ID в ЄДЕБО: 56992
<b>Цикл/рівень програми</b>	НРК України – 7 рівень, EQF-LLL – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл
<b>Передумови</b>	Освітній рівень бакалавра, спеціаліста, магістра
<b>Форма здобуття освіти</b>	Заочна
<b>Термін дії освітньої програми</b>	5 років
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://ipacs.knu.ua">http://ipacs.knu.ua</a>

<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
<b>Мета програми (з врахуванням рівня кваліфікації)</b>	Надати освіту в області публічного управління та адміністрування з акцентом на євроінтеграційні процеси, підготувати без відриву від виробництва працюючих фахівців у сфері публічного управління та адміністрування із особливим інтересом до європейських студій, у тому числі для продовження навчання на третьому (докторському) освітньо-науковому рівні вищої освіти.
<b>3 - Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань / спеціальність / спеціалізація програми)</b>	<p><b>Об'єкт вивчення та /або діяльності:</b> принципи і закономірності функціонування системи публічного управління та адміністрування як сукупності інститутів державного управління, місцевого самоврядування, громадянського суспільства відповідно до покладених на них функцій і повноважень; євроінтеграційні процеси; відносини, явища, процеси, моделі та механізми, що характеризують прояви публічного управління та адміністрування на вищому, центральному, регіональному та місцевому рівнях.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців з публічного управління та адміністрування, здатних розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування (у т.ч. щодо інтеграції України в ЄС).</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> наукові концепції (теорії) публічного управління та адміністрування, зокрема на вищому, центральному, регіональному та місцевому рівнях управління.</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> наукового пізнання, управління та прийняття рішень, аналітичної обробки інформації, інституціонального, інструментального, функціонального, організаційно-технологічного та правового забезпечення, електронного урядування, системного аналізу, моделювання, прогнозування та проектування.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> інформаційно-аналітичні інструменти, системи підтримки прийняття та реалізації управлінських рішень, спеціалізоване програмне забезпечення.</p>
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна прикладна
<b>Основний фокус освітньої програми</b>	Спеціальна вища освіта за спеціальністю публічне управління та адміністрування. Ключові слова: публічне управління, адміністрування, європейські студії.
<b>Особливості програми</b>	Поглиблення та упорядкування знань здобувачів у сфері публічного управління та адміністрування з акцентом на європейських студіях та євроінтеграції України (органи державної влади, органи місцевого самоврядування, організації, які здійснюють діяльність у сфері публічного управління та адміністрування).
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Посади в центральних і місцевих органах державної влади, органах місцевого самоврядування, в структурах недержавних суб'єктів громадянського суспільства та громадських організацій; керівні посади і посади фахівців на підприємствах, установах і організаціях державної і комунальної форм власності; управлінські та адміністративні посади в міжнародних організаціях та їх представництвах в Україні.</p> <p>За умови дотримання вимог, вказаних у розділі III цього опису здобувачу освіти може бути присвоєна за вибірковою складовою програми професійна кваліфікація 2419.3 «державний експерт» (згідно з Національним класифікатором України ДК 003:2010</p>

	«Класифікатор професій»).
<b>Подальше навчання</b>	Особа, яка завершила навчання за освітньо-професійної програмою «Європейські студії для публічних управлінців (для державних службовців за замовленням Національного агенства України з питань державної служби)» та здобула освітній ступінь магістра, може продовжити навчання на третьому освітньо-науковому рівні вищої освіти, підвищувати професійну кваліфікацію та здобувати післядипломну освіту.
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Загальний стиль навчання – проблемно-орієнтований. Лекції, практичні і семінарські заняття, індивідуальна і самостійна робота, проведення досліджень в органах державної влади та/або органах місцевого самоврядування, громадських організаціях; участь у кафедральних і університетських науково-дослідних роботах та проєктах, виступи на конференціях, семінарах, круглих столах; написання есе тощо.
<b>Оцінювання</b>	Письмові та усні іспити, заліки, диференційовані заліки, есе, презентації самостійних досліджень, усні опитування, контрольні роботи, захист звіту з виробничої практики, єдиний державний кваліфікаційний іспит, захист кваліфікаційної роботи магістра.
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування та у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо. ЗК03. Здатність розробляти та управляти проєктами. ЗК04. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні. ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології. ЗК06. Здатність до професійного спілкування іноземною мовою. ЗК07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
<b>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</b>	ФК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти. ФК02. Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери. ФК03. Здатність організовувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування. ФК04. Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях. ФК05. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними. ФК06. Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України. ФК07. Здатність самостійно готувати проєкти нормативно- правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну

	<p>оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>ФК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>ФК09. Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування.</p> <p>ФК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції.</p>
<b>7 – Програмні результати навчання</b>	
<p><b>Програмні результати навчання</b></p>	<p>ПРН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН02. Уміти розв’язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення.</p> <p>ПРН03. Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.</p> <p>ПРН04. Уміти використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв’язання складних задач публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПРН05. Уміти визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.</p> <p>ПРН06. Уміти здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.</p> <p>ПРН07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи.</p> <p>ПРН08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.</p> <p>ПРН09. Спілкуватися іноземною мовою на професійну тематику, обговорювати проблеми публічного управління та результати досліджень.</p> <p>ПРН10. Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності.</p> <p>ПРН11. Уміти розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.</p> <p>ПРН12. Уміти планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків.</p> <p><i>Вибірковий блок 1 (Європейський досвід у сфері безпеки):</i></p>

	<p>ПРН 13.1 Уміти розробляти пропозиції щодо формування політики безпеки з урахуванням європейського досвіду та глобальних викликів, здійснювати моніторинг та оцінювання результатів її реалізації.</p> <p><i>Вибірковий блок 2 (Європейська регіональна політика):</i></p> <p>ПРН 13.2 Уміти розробляти пропозиції до політики регіонального розвитку, здійснювати моніторинг та оцінювання результатів її реалізації у контексті європейської інтеграції України, а також впроваджувати європейський досвід місцевого самоврядування.</p>
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Специфічні характеристики кадрового забезпечення</b>	<p>Для підготовки магістрів за освітньою програмою «Європейські студії для публічних управлінців (для державних службовців за замовленням Національного агенства України з питань державної служби)» залучаються представники таких галузей: В «Культура, мистецтво та гуманітарні науки», С «Соціальні науки, журналістика та інформація», Д «Бізнес, адміністрування та право» та ін.</p> <p>У викладанні задіяні фахівці, які мають практичний досвід публічного управління та адміністрування, державної служби, а також сертифіковані тренери. Значна частина викладачів володіє англійською мовою на рівні B2.</p>
<b>Специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення</b>	<p>Студенти мають доступ до науко-метричних баз та реферативної бази даних SCOPUS, що забезпечується електронною бібліотекою Інституту та Університету; для презентацій та проведення наукових семінарів активно використовується мультимедійна техніка Інституту.</p>
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	–
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	–
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	На загальних підставах.

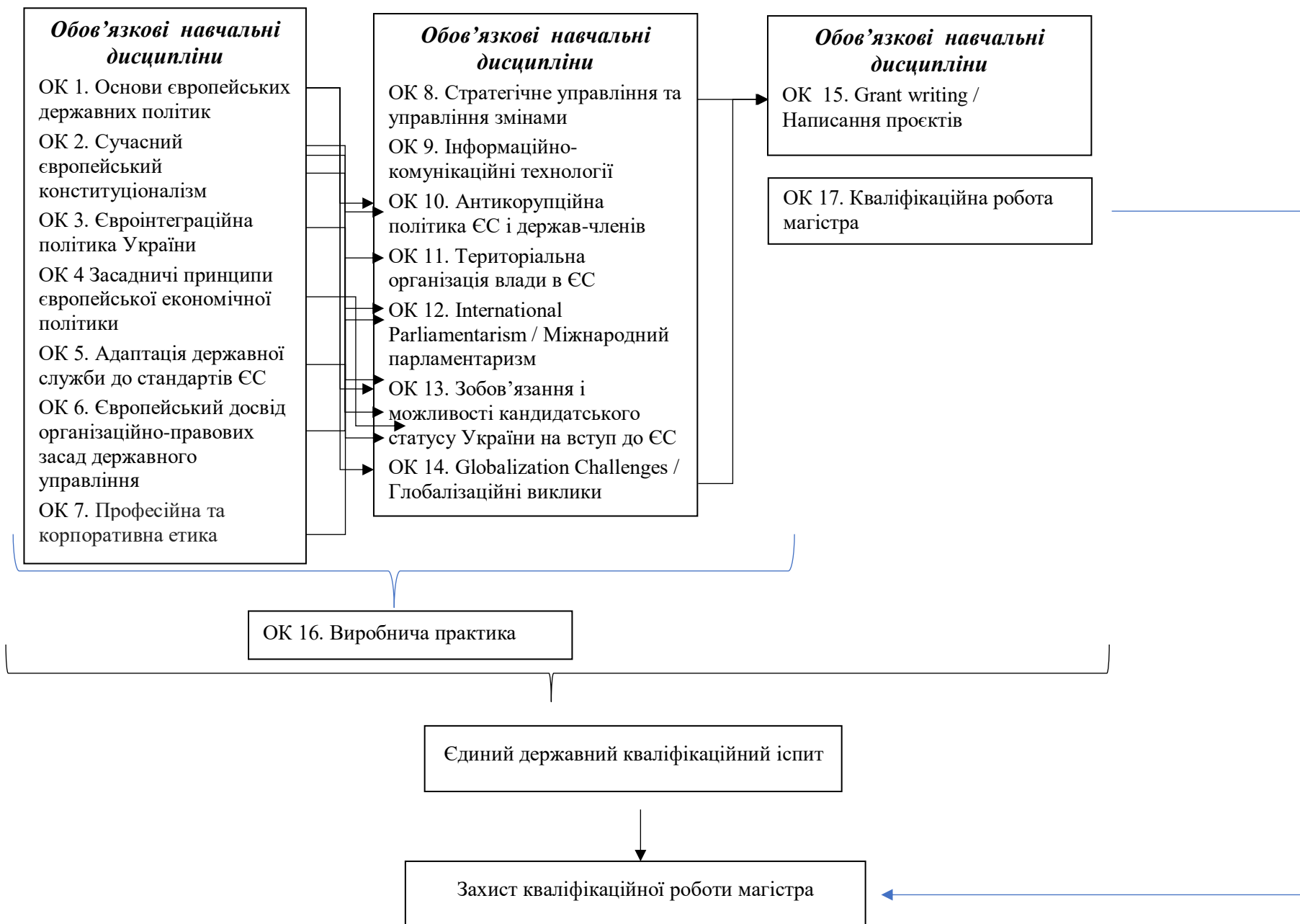
## 2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ «ЄВРОПЕЙСЬКІ СТУДІЇ ДЛЯ ПУБЛІЧНИХ УПРАВЛІНЦІВ»

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>			
ОК 1.	Основи європейських державних політик	4	іспит
ОК 2.	Сучасний європейський конституціоналізм	3	іспит
ОК 3.	Євроінтеграційна політика України	3	залік
ОК 4.	Зasadничі принципи європейської економічної політики	4	іспит
ОК 5.	Адаптація державної служби до стандартів ЄС	3	залік
ОК 6.	Європейський досвід організаційно-правових засад державного управління	4	іспит
ОК 7.	Професійна та корпоративна етика	3	іспит
ОК 8.	Стратегічне управління та управління змінами	4	іспит
ОК 9.	Інформаційно-комунікаційні технології	3	залік
ОК 10.	Антикорупційна політика ЄС і держав-членів	3	залік
ОК 11.	Територіальна організація влади в ЄС	3	іспит
ОК 12.	International Parliamentarism /Міжнародний парламентаризм (викладання іноземною мовою)	3	залік
ОК 13.	Зобов'язання і можливості кандидатського статусу України на вступ до ЄС	4	іспит
ОК 14.	Globalization Challenges / Глобалізаційні виклики (викладання іноземною мовою)	3	залік
ОК 15.	Grant writing / Написання грантів (викладання іноземною мовою)	3	іспит
ОК 16.	Виробнича практика	6	диференц. залік
ОК 17.	Кваліфікаційна робота магістра	10	захист
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів:</b>		<b>66</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОП*</b>			
<b><i>Вибірковий блок 1 (Європейський досвід у сфері безпеки)</i></b>			
ВБ 1.1.	Інституціональні засади формування системи європейської безпеки	4	іспит
ВБ 1.2.	Україна в європейській системі безпеки	4	іспит
ВБ 1.3.	Європейський досвід постконфліктних врегулювань	4	іспит
ВБ 1.4.	Соціально-гуманітарна та інформаційна складові європейської безпеки	3	іспит
<b><i>Вибірковий блок 2 (Європейська регіональна політика)</i></b>			
ВБ 2.1.	Європейський досвід місцевого самоврядування	4	іспит
ВБ 2.2.	Політика вирівнювання соціально-економічного розвитку регіонів в ЄС	4	іспит
ВБ 2.3.	Міжрегіональне та транскордонне співробітництво в ЄС	4	іспит
ВБ 2.4.	Інноваційні інструменти розвитку регіонів у ЄС	3	іспит
<b>Дисципліни вільного вибору</b>			
<i>Студент обирає 3 дисципліни з переліку вибіркових дисциплін - 9 кредитів</i>			
ВБ.01	Дисципліна вільного вибору 1	3	залік
ВБ.02	Дисципліна вільного вибору 2	3	залік
ВБ.03	Дисципліна вільного вибору 3	3	залік

<b>Загальний обсяг вибірових компонент:</b>	<b>24</b>
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>	<b>90</b>

\* Згідно з п. 3.7 «Положення про систему забезпечення якості освіти та освітнього процесу в Київському національному університеті імені Тараса Шевченка» здобувачі освіти мають безумовне право обрати навчальні дисципліни з обов'язкових та вибірових частин навчальних планів інших спеціальностей того самого рівня, а за умови погодження із деканом факультету / директором інституту - з програм іншого рівня.

## 2.2 Структурно-логічна схема ОП



## Вибіркові компоненти ОП

### **Вибірковий блок 1** **Європейський досвід у сфері безпеки**

- ВБ 1.1 Інституціональні засади формування системи європейської безпеки
- ВБ 1.2 Україна в європейській системі безпеки
- ВБ 1.3 Європейський досвід постконфліктних врегулювань
- ВБ 1.4 Соціально-гуманітарна та інформаційна складові європейської безпеки

***АБО***

### **Вибірковий блок 2** **Європейська регіональна політика**

- ВБ 2.1 Європейський досвід місцевого самоврядування
- ВБ 2.2 Політика вирівнювання соціально-економічного розвитку регіонів в ЄС
- ВБ 2.3 Міжрегіональне та транскордонне співробітництво в ЄС
- ВБ 2.4 Інноваційні інструменти розвитку регіонів у ЄС

### **Дисципліни вільного вибору**

- ВБ.01 Дисципліна вільного вибору 1
- ВБ.02 Дисципліна вільного вибору 2
- ВБ.03 Дисципліна вільного вибору 3

### **3.ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

Атестація випускників освітньої програми «Європейські студії для публічних управлінців» (для державних службовців за замовленням Національного агентства України з питань державної служби) спеціальності D 4 «Публічне управління та адміністрування» здійснюється у формі Єдиного державного кваліфікаційного іспиту зі спеціальності «Публічне управління та адміністрування» та публічного захисту кваліфікаційної роботи магістра. Атестація випускників завершується видачею документу встановленого зразка про присудження ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: магістр з публічного управління та адміністрування.

Складання здобувачем Єдиного державного кваліфікаційного іспиту зі спеціальності «Публічне управління та адміністрування» передбачає перевірку рівня його теоретичної фахової підготовки відповідно до навчального плану підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти за цією спеціальністю. На іспиті перевіряються наступні програмні результати навчання: ПРН 01, ПРН 02, ПРН 05, ПРН 06, ПРН 07, ПРН 08, ПРН 11.

Метою захисту кваліфікаційної роботи магістра є встановлення відповідності рівня підготовки випускника вимогам, що висувають до здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти в галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право» за спеціальністю D 4 – Публічне управління та адміністрування. Кваліфікаційна робота магістра не повинна містити академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації. Захист кваліфікаційної роботи магістра відбувається публічно. На захисті кваліфікаційної роботи магістра перевіряються наступні програмні результати навчання: ПРН 01-ПРН 04, ПРН 06, ПРН 08-ПРН 12, ПРН 14. Оприлюднення кваліфікаційної роботи магістра здійснюється у репозитарії Університету.

#### **3.1. Присвоєння професійної кваліфікації**

Інформація про присвоєння професійної кваліфікації буде оприлюднена після погодження із Національним агентством кваліфікацій на виконання вимог постанови КМУ № 1223 від 25 жовтня 2024 р.

#### 4. Матриця відповідності програмних результатів навчання та компетентностей освітньої програми

	ІК	Загальні компетентності							Фахові компетентності									
		ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ФК 1	ФК 2	ФК 3	ФК 4	ФК 5	ФК 6	ФК 7	ФК 8	ФК 9	ФК 10
ПРН 1	+	+		+		+		+				+			+	+		+
ПРН 2	+	+				+				+					+	+	+	+
ПРН 3	+	+				+								+	+			+
ПРН 4	+	+		+							+	+					+	
ПРН 5	+	+				+		+		+	+							
ПРН 6	+	+	+	+		+		+	+	+	+	+				+	+	+
ПРН 7	+	+	+						+	+					+	+	+	
ПРН 8	+		+		+	+			+		+		+					
ПРН 9	+						+		+				+					
ПРН 10	+								+				+					
ПРН 11	+	+		+		+		+										+
ПРН 12	+	+			+			+				+					+	
ПРН 13.1	+	+				+		+	+					+	+			+
ПРН 13.2	+	+				+		+				+			+	+		+

### 5. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ЗК.01	ЗК.02	ЗК.03	ЗК.04	ЗК.05	ЗК.06	ЗК.07	ФК 1	ФК 2	ФК 3	ФК 4	ФК 5	ФК 6	ФК 7	ФК 8	ФК 9	ФК 10
ОК 1	+			+	+						+		+	+	+		+
ОК 2	+			+					+				+	+			+
ОК 3	+			+	+				+		+		+	+	+		+
ОК 4	+			+					+	+	+		+	+	+		
ОК 5	+	+		+	+		+	+	+	+				+	+	+	+
ОК 6	+			+	+				+	+	+			+	+		+
ОК 7	+			+	+			+	+	+				+			
ОК 8	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+				+	+	+
ОК 9	+			+	+			+	+	+		+					
ОК 10	+			+				+	+				+	+			+
ОК 11	+			+				+	+				+	+	+		+
ОК 12	+	+		+	+	+		+	+	+		+	+	+			+
ОК 13	+			+	+				+		+		+	+	+		+
ОК 14	+			+		+		+	+				+	+			+
ОК 15	+	+	+	+		+	+	+			+		+		+	+	
ОК 16	+	+		+	+			+	+	+	+	+	+	+		+	+
ОК 17	+			+	+	+	+		+	+	+		+	+	+	+	+

	ЗК.01	ЗК.02	ЗК.03	ЗК.04	ЗК.05	ЗК.06	ЗК.07	ФК 1	ФК 2	ФК 3	ФК 4	ФК 5	ФК 6	ФК 7	ФК 8	ФК 9	ФК 10
<b>ВБ 1.1</b>	+	+		+	+			+				+	+	+			+
<b>ВБ 1.2</b>	+	+		+	+			+	+				+	+	+		+
<b>ВБ 1.3</b>	+			+				+	+				+	+			+
<b>ВБ 1.4</b>	+	+		+	+			+	+	+		+	+	+	+		+
<b>ВБ 2.1</b>	+	+		+				+	+			+		+	+		+
<b>ВБ 2.2</b>	+			+					+					+	+		+
<b>ВБ 2.3</b>	+	+	+	+	+			+	+		+	+		+	+		+
<b>ВБ 2.4</b>	+		+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+

### 6. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

	ПРН 1	ПРН 2	ПРН 3	ПРН 4	ПРН 5	ПРН 6	ПРН 7	ПРН 8	ПРН 9	ПРН 10	ПРН 11	ПРН 12	ПРН 13.1	ПРН 13.2
ОК 1	+	+					+				+			
ОК 2	+	+	+								+			
ОК 3	+	+	+				+				+			
ОК 4	+	+									+			
ОК 5	+	+			+	+					+			
ОК 6	+	+			+	+					+			
ОК 7	+	+	+		+			+			+			
ОК 8	+	+		+		+	+	+			+	+		
ОК 9				+	+			+		+				
ОК 10	+	+	+				+				+			
ОК 11	+	+	+								+			
ОК 12	+	+	+		+				+		+			
ОК 13	+	+	+								+			
ОК 14	+	+	+						+		+			
ОК 15						+	+		+		+	+		
ОК 16	+	+		+	+	+		+		+	+	+		
ОК 17	+	+	+	+		+		+	+	+	+	+		

	ПРН 1	ПРН 2	ПРН 3	ПРН 4	ПРН 5	ПРН 6	ПРН 7	ПРН 8	ПРН 9	ПРН 10	ПРН 11	ПРН 12	ПРН 13.1	ПРН 13.2
ВБ 1.1													+	
ВБ 1.2													+	
ВБ 1.3													+	
ВБ 1.4													+	
ВБ 2.1														+
ВБ 2.2														+
ВБ 2.3														+
ВБ 2.4														+

Керівник проєктної групи



Мар`яна ОРЛІВ