

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор



(Володимир БУГРОВ)

2021 р.

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**  
**«Публічне управління та адміністрування»**

Рівень вищої освіти: другий

( редакція від «06» листопада 2021р., затверджена рішенням)

протокол № 8

на здобуття освітнього ступеня: магістр

за спеціальністю № 281 «Публічне управління та адміністрування»

галузі знань № 28 «Публічне управління та адміністрування»

Розглянуто та затверджено  
на засіданні Вченої ради  
від «06» листопада 2021 р.  
протокол № 8

Введено в дію наказом ректора від  
«23» березня 2021 за № 157-32

Київ 2021 р.

# ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗОВНІШНЮ АПРОБАЦІЮ

## Рецензенти:

**Терент'єва Анна Валеріївна**, доктор наук з державного управління, професор, завідувач кафедри державного управління у сфері цивільного захисту, Інститут державного управління та наукових досліджень у сфері цивільного захисту (м. Київ).

За своєю структурою, змістовним наповненням дана освітньо-професійна програма є логічною, ґрунтовно забезпечує можливості набуття здобувачем інтегральних, загальних та фахових компетентностей. Аналіз цієї освітньо-професійної програми «Публічне управління та адміністрування», яка розроблена робочою групою фахівців Київського національного університету імені Тараса Шевченка, дозволяє зробити висновок про те, що вона здатна забезпечити сучасну та якісну фахову підготовку фахівців у галузі публічного управління та адміністрування другого (магістерського) рівня вищої освіти.

**Зайченко Володимир Васильович**, кандидат наук з державного управління, доцент, декан факультету економіки та менеджменту, Центральноукраїнський національний технічний університет (м. Кропивницький).

Освітньо-професійна програма «Публічне управління та адміністрування» для здобувачів освіти на другому (магістерському) рівні освіти містить усі необхідні структурні та змістові складові, відображає сучасні вимоги до підготовки фахівців у галузі публічного управління та адміністрування, відповідає запитам практичного використання та може бути взята за основу для організації ефективного навчального процесу. Реалізація цієї програми дозволяє сформуванню компетентності, необхідні для успішного вирішення професійних завдань, забезпечити відповідність програмних результатів навчання запитам потенційних роботодавців (стейкхолдерів).

## ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

Прізвище, ім'я, по батькові керівника та членів проектної групи	Найменування посади (для сумісників – місце основної роботи, найменування посади)	Найменування закладу, який закінчив викладач (рік закінчення, спеціальність, кваліфікація згідно з документом про вищу освіту)	Науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації, вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно	Стаж науково-педагогічної та/або наукової роботи	Інформація про наукову діяльність (основні публікації за напрямом, науково-дослідна робота, участь у конференціях і семінарах, робота з аспірантами та докторантами, керівництво науковою роботою студентів)	Відомості про підвищення кваліфікації викладача (найменування закладу, вид документа, тема, дата видачі)
Керівник проектної групи						
<b>Ткаченко Ігор Валентинович</b>	Національний спеціаліст проектів Координатора проектів ОБСЄ в Україні, доцент кафедри державного управління ННІ публічного управління та державної служби КНУ імені Тараса Шевченка	Київський національний університету імені Тараса Шевченка, 2001, магістр, міжнародні відносини, референт-перекладач з німецької мови  Київський національний університету імені Тараса Шевченка, 2013, спеціаліст, правознавство	кандидат політичних наук, спеціальність 23.00.04 «політичні проблеми міжнародних систем та глобального розвитку», тема дисертації: «Політологічні аспекти міжцивілізаційних процесів в Центральній Азії», Інститут світової	5 р	В рамках міжнародної експертизи займається розробленням міжнародних проектів у сфері виборів та розвитку громадянського суспільства. Основним напрямом наукової діяльності є фундаментальні та прикладні наукові дослідження з проблем розвитку національної системи публічного управління та адміністрування, суспільно-політичного потенціалу для забезпечення конкурентоспроможності України та сталого розвитку суспільства і держави, за яким опубліковано понад 20 наукових робіт та публікацій, серед останніх:	2018 – Certificate of Achievement, Aspen Institute Kyiv, “Justice, Law, Society” training course 2018 – Certificate of Achievement, OSCE/ODIHR Induction Course 2016 - Diploma, School of Strategic Architect, Kyiv-Mohila Business School

			<p>економіки та міжнародних відносин НАН України</p>	<p>1. Ткаченко, І., &amp; Ткаченко, В. (2021). Actual Issues of Cooperation between Ukraine and International Organizations on Development and Implementation of Regional Policy. Bulletin of Taras Shevchenko National University of Kyiv. Public Administration, 13(1), 70-79. <a href="https://doi.org/10.17721/2616-9193.2021/13-8/9">https://doi.org/10.17721/2616-9193.2021/13-8/9</a></p> <p>2. I.Tkachenko Ukraine's Approach on Public Administration Reform: Recent Developments and Key Challenges. In English. Proceedings of the 1st International Symposium, September 20, 2019 [Abstracts] Vilnius Gediminas Technical University. Vilnius: Vilnius, 2019 – pp. 67-70. Gediminas Technical University, 2019. 396p.</p> <p>3. I.Tkachenko Ukrainian Approach on the Funding of Political Parties as a Part of New Good-Governance policy. In English. THE DAYS OF SCIENCE OF THE FACULTY OF PHILOSOPHY - 2019, International Scientific Conference, April 23-24, 2019: [Abstracts] Ed. Board: A. Konverkyi [and other]. - Kyiv: Publishing Center "Kyiv University", 2019. - pp. 214-216</p> <p>4. Політичні аспекти міжнародної практики постконфліктного врегулювання: уроки для України. Вісник Київського національного університету імені Тараса Шевченка. Серія: Політологія. - 2017. - Вип. - 2. - С.29-33</p>	
--	--	--	--	---	--

					<p>4. Проблемні питання формування та реалізації державної антикорупційної політики на сучасному етапі розвитку політичної системи України. Вісник Київського національного університету імені Тараса Шевченка. Серія: Політологія. - 2017. - Вип. - 2. - С.38-43</p> <p>5. Методичні рекомендації по заповненню електронних декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування. К.: "Центр учбової літератури", 2018. - 104 с.</p> <p>Брав участь у роботі 15 наукових конференцій, з яких 5 міжнародних та 10 всеукраїнських. Під керівництвом захищені понад 50 магістерських робіт.</p>	
<b>Члени проектної групи</b>						
<b>Зубчик Олег Анатолійович</b>	Завідувач кафедри державного управління Навчально-наукового інституту публічного управління та державної служби	Київський національний університет імені Тараса Шевченка, 2002 р., Філософ, викладач філософських дисциплін. Київський університет ринкових відносин,	Кандидат філософських наук, 09.00.05 - історія філософії «Континентальні витоки аналітичної філософії: історико-філософське дослідження».	15 р	Основним напрямом наукової діяльності є фундаментальні та прикладні наукові дослідження з проблем розвитку суспільно - політичного, людського потенціалу для забезпечення конкурентоспроможності України у світі та сталого розвитку суспільства і держави, за яким опубліковано понад 50 наукових робіт: 2 монографії, 2 підручники, 4 навчальних посібники,	<p>1. Сертифікат про підвищення кваліфікації та розвитку педагогічної майстерності викладачів виданий 25 січня 2021 року, організований КНУ ім Тараса Шевченка в обсязі 1 кредит).</p> <p>2. Навчання за програмою підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників з 22 червня</p>

		2007 р., магістр бізнес адміністрування,	Доктор наук з державного управління, 25.00.01 - теорія та історія державного управління. «Формування конкурентоспроможності держави в перспективі політичного часу (державно - управлінські аспекти)».		35 наукових статей (Монографії: «Конкуренція: благо чи зло...», 2006; «Формування конкурентоспроможності держави в перспективі політичного часу (державно-управлінські аспекти)», 2019; підручники у співавторстві: «Політологія», 2010; «Політико-правове забезпечення публічного управління та адміністрування», 2020; Менеджмент в органах державної влади, 2020, Політична освіта державних службовців, 2021 у співавторстві.	по 6 вересня 2021 року «Основи тестології та розробки тестових завдань». МОН України. Сертифікат від 15 вересня 2021 року.  2018 – стажування у Комітеті з питань науки та освіти Верховної Ради України (помічник-консультант народного депутата України)
<b>Шульга Марина Андріївна</b>	Професор кафедри державного управління філософського факультету (до 2021 р.), з 2021 р - професор кафедри державного управління Науково-навчального інституту публічного управління та державної служби	Київський університет імені Тараса Шевченка 1992р., Соціально-політичні науки, Філософ, викладач соціально - політичних дисциплін	Доктор політичних наук, 23.00.02 – теорія та історія політичної науки «Сучасні російські геополітичні концепції: витоки, засади, еволюція», професор кафедри політології	20 р.	Основним напрямом наукової діяльності є фундаментальні наукові дослідження у сфері теорії управління та геополітики, за якими опубліковано дві одноосібних монографій, чотири підручники, шість навчальних посібників, десять навчально - методичних розробок та більше сімдесяти наукових публікацій. Шульга М.А. Соціально-політичне управління К.: Центр учбової літератури, 2008. – 248 с. Шульга М. А. Політичні аспекти євроінтеграції [Текст] : навчальний посібник / М. А. Шульга. – К. : Видавничо-поліграфічний центр «Київський університет», 2011. –287 с. Політичний менеджмент: навч. посіб. - К.: Академвидав, 2013. - 160 с. (у співавторстві). 2020 р. - посібники з менеджменту в органах державної влади у співавторстві.	1) Сертифікат про підвищення кваліфікації та розвитку педагогічних компетентностей викладачів виданий 09.06. 2021 року, організований КНУ ім Тараса Шевченка в обсязі 1 кредит); 2) «Цифрограм. Рівень цифрової грамотності» 20 листопада 2020 р. Платформа Дія. 3) сертифікат про проходження курсу з опанування сучасними інструментами візуалізації даних, організатор ІCenter КНУ імені Тараса Шевченка, 11 - 22 січня 2021 року).

<p><b>Рубан Юрій Григорович</b></p>	<p>Доцент кафедри державного управління КНУ ім. Тараса Шевченка</p>	<p>Київський ордена Леніна політехнічний інститут, 1981 р. автоматизовані системи керування, інженер системотехнік</p>	<p>Кандидат технічних наук, Диплом КД 016537 від 19.02.1989 р.</p>	<p>28</p>	<p>Автор (співавтор) 36 наукових праць, зокрема, «Зовнішня політика України: перші підсумки та перспективи 2008 року», «Україна в 2009 році: конституційний процес і перспективи країни. Біла книга державної політики», керівником авторських колективів послань Президента України до Верховної Ради України та наукових статей у фахових виданнях, у т.ч. Рубан, Ю. (2021). Комунікація в сучасному публічному просторі та зміни в публічному управлінні. Наукові записки Інституту законодавства Верховної Ради України, (4), 130-139. <a href="https://doi.org/10.32886/instzak.2021.04.14">https://doi.org/10.32886/instzak.2021.04.14</a> Рубан Ю.Г. Влада і авторитет: зміни в публічному управлінні та адмініструванні з погляду політичної філософії Ханни Арендт Вісник Київського національного університету імені Тараса Шевченка. Державне управління. 2019. Том 12 № 2 (2019). 39-49. Рубан Ю.Г. Політична філософія Ханни Арендт як запрошення до нових починань у публічному управлінні. Наукові записки Інституту законодавства Верховної Ради України. 2020. - №2. – С. 150-158. Рубан Ю. "Помаранчева революція": стратегічна оцінка в контексті європейської перспективи України. Вісник Національної академії наук. - 2009. - № 12. - С. 3-7.</p>	<p>Сертифікат про підвищення кваліфікації та розвитку педагогічних компетентностей викладачів виданий 09.06. 2021 року, організований КНУ ім. Тараса Шевченка в обсязі 1 кредит.</p>
-------------------------------------	---	--	--	-----------	---	--

При розробці програми враховані вимоги освітнього Стандарту спеціальності № 281 «Публічне управління та адміністрування».

**1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**  
**«Публічне управління та адміністрування»**

**«Public Administration»**

зі спеціальності № 281 «Публічне управління та адміністрування»

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації</b>	ступінь вищої освіти: <b>магістр</b> спеціальність: <b>281 – публічне управління та адміністрування</b> освітня програма: <b>публічне управління та адміністрування</b> вибірковий блок: <b>регіональне управління та місцеве самоврядування</b> вибірковий блок: <b>управління суспільними процесами</b>  obtained qualification: <b>Master Degree</b> Program Subject Area <b>Public Administration</b> Programme <b>Public Administration</b> Selective unit - <b>regional administration and local self-government</b> - <b>management of social processes</b>
<b>Мова(и) навчання і оцінювання</b>	<b>українська / Ukraine</b>
<b>Обсяг освітньої програми</b>	<b>90</b> кредитів ЄКТС, термін навчання <b>1,5 академічних роки</b>
<b>Тип програми</b>	<b>Освітньо-професійна програма</b>
<b>Повна назва закладу вищої освіти, а також структурного підрозділу у якому здійснюється навчання</b>	<b>Київський національний університет імені Тараса Шевченка, Україна</b> <i>Taras Shevchenko National University of Kyiv, Ukraine</i> Навчально-науковий інститут публічного управління та державної служби Educational and Scientific Institute of Public Administration and Civil Service
<b>Назва закладу вищої освіти який бере участь у забезпеченні програми</b>	-
<b>Офіційна назва освітньої програми, ступінь вищої освіти та назва кваліфікації ЗВО-партнера мовою оригіналу</b>	-
<b>Наявність акредитації</b>	Акредитаційний сертифікат спеціальності виданий МОН України УД №11005754, від 30.06.2021 р., дійсний до 01.07.2026 року
<b>Цикл/рівень програми</b>	НРК України - 7 рівень, FQ_EHEA- другий цикл, EQF _ LLL – 7 рівень
<b>Передумови</b>	Освітній рівень бакалавра, спеціаліста, магістра
<b>Форма навчання</b>	<b>Заочна</b>
<b>Термін дії освітньої програми</b>	<b>5 років</b>
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	Сайт Навчально-наукового інституту публічного управління та державної служби <a href="http://ipacs.knu.ua">http://ipacs.knu.ua</a>



<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
<b>Мета програми (з врахуванням рівня кваліфікації)</b>	Надати освіту в області публічного управління та адміністрування із широким доступом до працевлаштування, підготувати студентів із особливим інтересом до певних областей публічного управління, у тому числі для продовження навчання на третьому (докторському) освітньо-науковому рівні вищої освіти
<b>3 - Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань / спеціальність / спеціалізація програми)</b>	Публічне управління та адміністрування / публічне управління та адміністрування / регіональне управління та місцеве самоврядування, управління суспільними процесами
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна, прикладна
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Спеціальна вища освіта за спеціальністю публічне управління та адміністрування. Ключові слова: управління, адміністрування, регіональне управління, місцеве самоврядування, управління суспільними процесами
<b>Особливості програми</b>	Обов'язкова практика в органах державної влади в органах виконавчої влади тривалістю 4 тижні.
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Магістр з публічного управління та адміністрування підготовлений для роботи на управлінських та адміністративних посадах в: - в центральних і місцевих органах державної влади; - служби на посадах в органах місцевого самоврядування; - структурах недержавних суб'єктів громадянського суспільства та громадських організацій; - на підприємствах, установах і організаціях державної і комунальної форм власності; - в міжнародних організаціях та їх представництвах в Україні.
<b>Подальше навчання</b>	Особа, яка закінчила навчання за освітньо-професійною програмою публічного управління та адміністрування та здобула освітній ступень магістра, може продовжити навчання на третьому (докторському) освітньо-науковому рівні вищої освіти, підвищувати професійну кваліфікацію та здобувати післядипломну освіту
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Лекції, практичні і семінарські заняття, індивідуальна і самостійна робота, стажування і практика, проведення досліджень в органах влади та громадських організаціях; участь у кафедральних і університетських науково-дослідних роботах та проектах, виступи на конференціях, семінарах, круглих столах;

	написання есе тощо. Під час останнього року половина часу дається на написання завершальної кваліфікаційної роботи магістра, яка також презентується здобувачем та обговорюється за участі викладачів та одногрупників.
<b>Оцінювання</b>	Письмові іспити, усні іспити, залік, диференційований залік, семінари та наукові звіти із оцінюванням досягнутого, есе, презентації самостійних досліджень, контрольні роботи, звіт з виробничої практики, атестаційний іспит з публічного управління та адміністрування, захист кваліфікаційної роботи магістра.
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування та у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та здійснення інновацій й характеризується невизначеністю умов і вимог.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК02. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК03. Здатність розробляти та управляти проектами.</p> <p>ЗК04. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні.</p> <p>ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології.</p> <p>ЗК06. Здатність до професійного спілкування іноземною мовою.</p> <p>ЗК07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p>
<b>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</b>	<p>ФК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти.</p> <p>ФК02. Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.</p> <p>ФК03. Здатність організовувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування.</p> <p>ФК04. Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>ФК05. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм</p>

	<p>власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними.</p> <p>ФК06. Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України.</p> <p>ФК07. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>ФК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>ФК9. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції.</p> <p>ФК10. Здатність розробляти і впроваджувати інноваційні проекти на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p>
<b>7 – Програмні результати навчання</b>	
<p><b>Програмні результати навчання</b></p>	<p>ПРН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН02. Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення.</p> <p>ПРН03. Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.</p> <p>ПРН04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПРН05. Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.</p> <p>ПРН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загальноорганізаційних структур.</p> <p>ПРН07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи.</p> <p>ПРН08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та</p>

	<p>комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.</p> <p>ПРН09. Спілкуватися іноземною мовою на професійну тематику, обговорювати проблеми публічного управління та результати досліджень.</p> <p>ПРН10. Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності.</p> <p>ПРН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.</p> <p>ПРН12. Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків</p>
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Специфічні характеристики кадрового забезпечення</b>	У викладанні задіяні фахівці, які мають практичний досвід публічного управління та адміністрування, державної служби (не менше 50% викладачів – практики). 20% викладачів володіє англійською мовою на рівні B2, що дозволяє впроваджувати в освітній процес новітні англійські дослідження з публічного управління.
<b>Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення</b>	Доступ до науково-метричних баз та реферативної бази даних SCOPUS забезпечується електронною бібліотекою КНУТШ. Мультимедійні аудиторії (мультимедійні проектори ViewSonic PJ402D та Epson EB-95, екран Samsung LH65EDDPLGC/CI 65 з інтерактивною накладкою, монітор SAMSUNG LH55DCEPLGC/CI, мікрофони, мультимедійний проектор Panasonic PT-D5700, екран стіновий/стельовий з електроприводом 6,1*4,57м.). Аудиторія-імітатор роботи колегіального органу публічного управління.
<b>Специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення</b>	У курсах даної програми використовуються інформаційно-аналітичні матеріали у сфері адміністративної реформи і державної служби, інформаційні фахові видання Центру адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу та Європейського центру інформаційної підтримки Верховної Ради України.
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	Право здобувачів освіти на академічну мобільність реалізовується відповідно до норм «Положення про порядок реалізації права на академічну
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	

	мобільність», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.08.2015 р. № 579 та «Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність Київського національного університету імені Тараса Шевченка», затвердженого ректором 29.06.2016 р.
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	На загальних підставах

## 2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

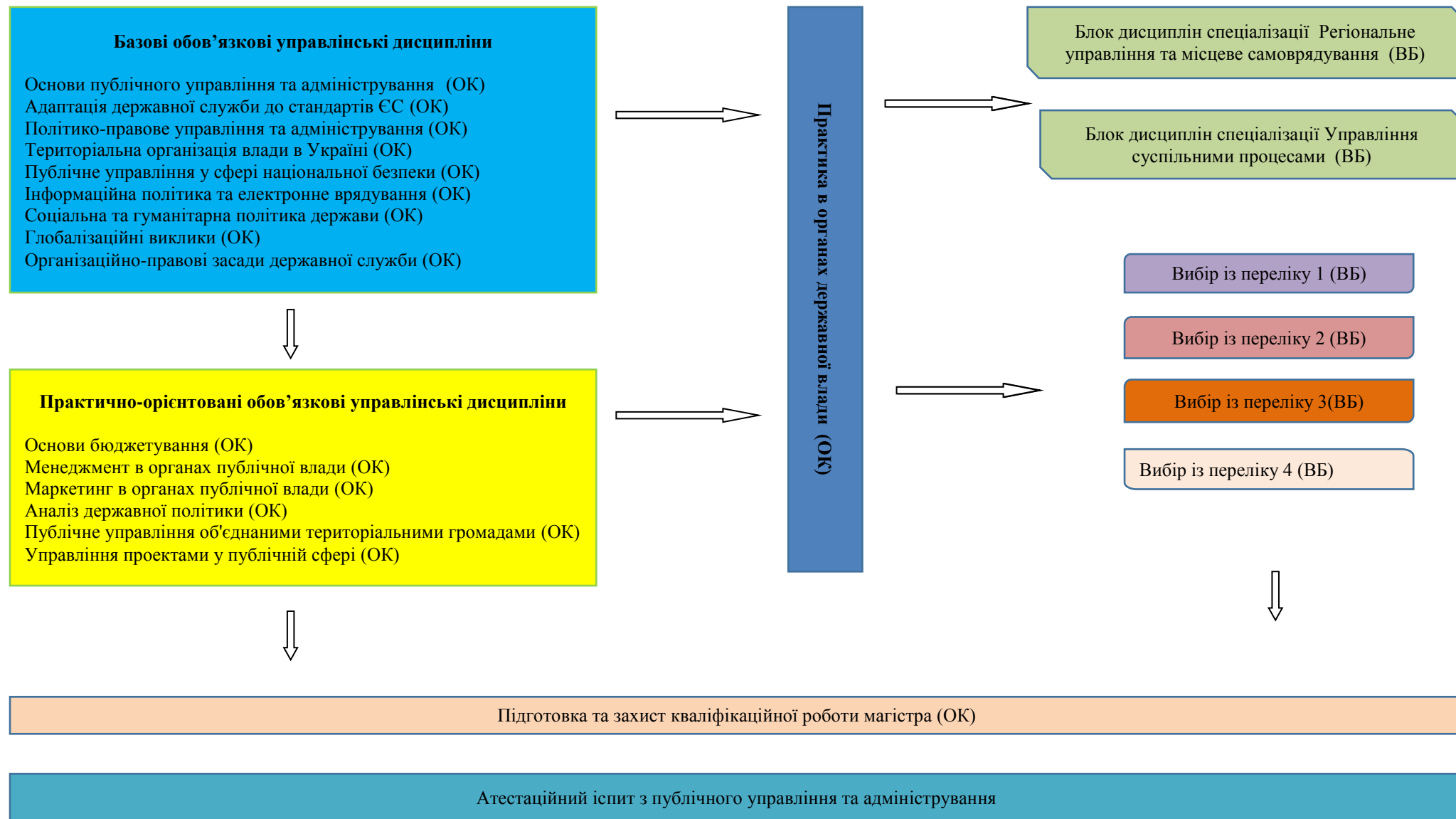
### 2.1 Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові</b>			
ОК 1.	Основи публічного управління та адміністрування	3	Іспит
ОК 2.	Практика в органах державної влади	6	Диференційо ваний залік
ОК 3.	Підготовка та захист кваліфікаційної роботи магістра	9	Захист
ОК 4.	Адаптація державної служби до стандартів ЄС	4	Іспит
ОК 5.	Організаційно-правові засади державної служби	4	Іспит
ОК 6.	Основи бюджетування	3	Залік
ОК 7.	Менеджмент в органах публічної влади	4	Іспит
ОК 8.	Маркетинг в органах публічної влади	3	Залік
ОК 9.	Політико-правове управління та адміністрування	4	Іспит
ОК 10	Аналіз державної політики	4	Іспит
-ОК 11.	Територіальна організація влади в Україні <b>(Territorial organization of power in Ukraine)</b>	3	Залік
ОК 12.	Публічне управління об'єднаними територіальними громадами	4	Іспит
ОК 13.	Управління проектами у публічній сфері	3	Залік
ОК 14.	Публічне управління у сфері національної безпеки	3	Залік
ОК 15.	Інформаційна політика та електронне врядування <b>(Information policy and e-government)</b>	3	Залік
ОК 16.	Соціальна та гуманітарна політика держави	3	Залік
ОК 17.	Глобалізаційні виклики <b>(Globalization challenges)</b>	3	Залік
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>66</b>	
<b>Вибіркові *</b>			
<i>Вибірковий блок 1 (Регіональне управління та місцеве самоврядування)</i>			
ВБ 1.1.	Сталий розвиток регіонів	3	Залік
ВБ 1.2.	Програми соціально-економічного розвитку регіонів	3	Залік
ВБ 1.3.	Територіальне управління в Україні	3	Залік
ВБ 1.4.	Конкуренція як політична проблема	3	Залік
<i>Вибірковий блок 2 (Управління суспільними процесами)</i>			
ВБ 2.1.	Політико-правові засоби демократизації суспільства	3	Залік
ВБ 2.2.	Взаємодія держави та громадянського суспільства	3	Залік
ВБ 2.3.	Стратегічне управління в публічній сфері	3	Залік
ВБ 2.4.	Інновація в суспільно-економічному та екологічному розвитку	3	Залік
<i>Вибір з переліку №1 (студент обирає одну дисципліну)</i>			
ВБ 3.1.	Психологія управління персоналом	3	Залік
ВБ 3.2.	Формування громадянської думки в державі	3	Залік
<i>Вибір з переліку №2 (студент обирає одну дисципліну)</i>			
ВБ 4.1.	Міжконфесійні відносини	3	Іспит
ВБ 4.2.	Політичні ідеології	3	Іспит
<i>Вибір з переліку №3 (студент обирає одну дисципліну)</i>			

ВБ 5.1.	Організація роботи державної служби	3	Іспит
ВБ 5.2.	Документообіг в державній службі	3	Іспит
<i>Вибір з переліку №4 (студент обирає одну дисципліну)</i>			
ВБ 6.1.	Теорія прийняття рішень та аналіз ситуації	3	Іспит
ВБ 6.2.	Тайм-менеджмент в державній службі	3	Іспит
<b>Загальний обсяг вибіркового компонента:</b>		<b>24</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>90</b>	

\*Згідно з п.п. 2.2.2-2.2.7 «Положення про порядок реалізації студентами Київського національного університету імені Тараса Шевченка права на вільний вибір дисциплін» здобувачі освіти мають безумовне право обрати навчальні дисципліни з обов'язкових та вибіркового частин навчальних планів інших спеціальностей того самого рівня, а за умови погодження із деканом факультету / директором інституту - з програм іншого рівня.

## 2.2 Структурно-логічна схема ОП





### 3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація випускників освітньо-професійної програми спеціальності № 281 «Публічне управління та адміністрування» проводиться у формі Єдиного державного кваліфікаційного іспиту з публічного управління та адміністрування та публічного захисту кваліфікаційної роботи магістра. Завершується видачею документу встановленого зразка про присудження ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: магістр публічного управління та адміністрування.

Окремим рішенням екзаменаційної комісії може бути присвоєна професійна кваліфікація:

«радник (органи державної влади)» - за умови дотримання вимог: отримання оцінки не нижче 75 балів за дисципліни вибіркового блоку «Регіональне управління та місцеве самоврядування» та не нижче 75 балів за захист кваліфікаційної роботи та не нижче 75 балів за проходження практики в органах державної влади та органах місцевого самоврядування;

«державний експерт» - за умови дотримання вимог: отримання оцінки не нижче 75 балів за дисципліни вибіркового блоку «Управління суспільними процесами» та не нижче 75 балів за захист кваліфікаційної роботи магістра та не нижче 75 балів за проходження практики в органах державної влади та органах місцевого самоврядування.

Складання здобувачем атестаційного іспиту з публічного управління та адміністрування передбачає перевірку рівня його теоретичної фахової підготовки відповідно до навчального плану підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти за цією спеціальністю. На іспиті публічно перевіряються наступні програмні результати навчання: знання теоретичних та прикладних засад вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень; використання сучасних статистичних методів, моделей, цифрових технологій для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування; вміння визначати пріоритетні напрямки впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.

Метою захисту кваліфікаційної роботи магістра є встановлення відповідності рівня підготовки випускника вимогам, що висувають до здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти в галузі публічного управління та адміністрування за спеціальністю №281 – Публічне управління та адміністрування. Захист кваліфікаційної роботи магістра відбувається публічно. На захисті кваліфікаційної роботи магістра перевіряються наступні програмні результати навчання: знання теоретичних та прикладних засад вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень; використання сучасних статистичних методів, моделей, цифрових технологій для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування; вміння визначати пріоритетні напрямки впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії; вміння здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формування обґрунтованих висновків.



## 5. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ВБ 1.1	ВБ 1.2	ВБ 1.3	ВБ 1.4	ВБ 2.1	ВБ 2.2	ВБ 2.3	ВБ 2.4	ВБ 3.1	ВБ 3.2	ВБ 4.1	ВБ 4.2	ВБ 5.1	ВБ 5.2	ВБ 6.1	ВБ 6.2
ПРН 1	+	+	+	+	+	+			+		+	+	+	+		+	+	+		+	+					+	+	+				+	+
ПРН 2		+	+	+			+		+		+			+							+	+				+	+		+			+	
ПРН 3			+											+	+		+							+								+	
ПРН 4		+	+	+				+	+						+								+	+		+			+		+		+
ПРН 5	+	+	+				+								+				+								+						+
ПРН 6		+		+		+			+		+	+													+								
ПРН 7				+		+			+			+						+		+			+			+				+			+
ПРН 8									+			+				+						+			+								
ПРН 9			+	+						+	+		+		+					+		+			+			+	+				
ПРН 10				+					+		+					+				+		+											+
ПРН 11		+	+	+	+	+						+						+						+					+				
ПРН 12	+		+							+							+									+	+			+			